T: 03 81 71 600, E: obcina@smarje.si, [www.smarje.si](http://www.smarje.si)

*Javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah v letu 2023*

**VLOGA ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV**

**ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŠMARJE PRI JELŠAH V LETU 2023**

1. **PODATKI O VLAGATELJU**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV:  |  |
| Naslov/sedež: |  |
| Odgovorna oseba: |  |
| Matična številka: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Davčna številka: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Številka TRR:  | S | I | 5 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Banka, pri kateri je odprtračun: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefonska številka: |  |
| E-pošta: |  |
| Število vseh članov društva: |  |
| Število članov društva, ki imajo stalno prebivališče v občini Šmarje pri Jelšah: |  |

1. **PODATKI O UKREPU**

**A. Upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):**

|  |
| --- |
| * stroški ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov),
* materialni stroški in stroški dela pisarne ter organov (tudi stroški občnega zbora).
 |

**B. Podatki o izvedbi ukrepa**

***\* Vpišite oceno stroškov za delovanje društva:***

* materialni stroški in stroški dela pisarne ter organov;
* stroški infrastrukture za delovanje (najem prostorov);
* stroški nakupa osnovnih sredstev;
* izdelava publikacij o delovanju društva;
* stroški izvedbe prireditev ob posebnih priložnostih (obletnice delovanja društev, kulturni prazniki.

 **Ocena vrednosti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrsta upravičenega stroška\*** | **Vrednost z DDV v EUR** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **SKUPAJ**: |  |

**Sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev.** Za sofinanciranje se upoštevajo zneski z DDV.

1. **OBVEZNE PRILOGE:**
* Potrdilo o registraciji društva (za nova društva);
* Evidenca o članstvu (podatek o številu vseh članov društva, za člane iz Občine Šmarje pri Jelšah pa število in poimenski seznam);
* Zapisnik zadnjega občnega zbora, ki je obravnaval in potrdil letno poročilo društva;
* Izpolnjen obrazec: Realizacija plana 2022 in finančni plan za leto 2023;
* Letno poročilo za leto 2022 (Ajpes);
* Vsebinsko in finančno ovrednoten program dela za leto 2023 (delovni načrt);
1. **IZJAVE VLAGATELJA**

Podpisani izjavljam:

|  |  |
| --- | --- |
|  | smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore; |
| 2. | za aktivnost, ki jo prijavljamo na ta razpis, **nismo dobili občinskih sredstev ali pomoči, niti nismo v postopku pridobivanja;** |
| 3. | imamo poravnane vse obveznosti do Občine Šmarje pri Jelšah in Republike Slovenije; |
| 4. | so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito ali porabimo nenamensko, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne moremo pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah za programsko obdobje 2015-2020 še naslednji 2 leti; |
| 5. | bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po javnem razpisu, hranili še najmanj 10 let po izplačilu sredstev; |
| 6. | za namen razpisa dovoljujemo Občini Šmarje pri Jelšah pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. |

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjamo.

1. **INFORMACIJE O VARSTVU OSEBNIH PODATKOV:**

Občina bo osebne podatke obdelovala za namen izvedbe postopka Javnega razpisa *za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah v letu 2023* na podlagi Zakona o spremljanju državnih pomoči in Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah. Občina bo hranila in varovala osebne podatke skladno z roki določenimi v klasifikacijskem načrtu občine in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno pooblaščenim uporabnikom za obdelavo osebnih podatkov. Občina pri obdelavi osebnih podatkov iz te vloge ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. Zagotovitev podatkov je potrebna, v kolikor osebni podatki ne bi bili zagotovljeni vloge ne bo možno obravnavati. Osebni podatki se NE prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.

Seznanjen/a sem, da imam glede osebnih podatkov, ki se nanašajo name, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščencu in sodnim varstvom pravic). Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: dp@virtuo.si.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Kraj in datum:  |  | Podpis odgovorne osebe vlagatelja: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Žig: |  |